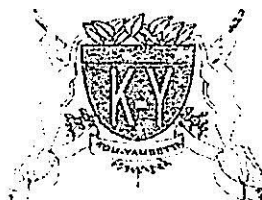


REPUBLIQUE DU CAMEROUN  
*Paix-Travail-Patrie*  
\*\*\*\*\*  
MINISTRE DE LA DECENTRALISATION  
ET DU DEVELOPPEMENT LOCAL  
\*\*\*\*\*  
REGION DU CENTRE  
\*\*\*\*\*  
DEPARTEMENT DU MBAM-ET-INOUBOU  
\*\*\*\*\*  
COMMUNE DE KON-YAMBETTA  
\*\*\*\*\*  
SECRETARIAT GENERAL



REPUBLIC OF CAMEROON  
*Peace-Work-Fatherland*  
\*\*\*\*\*  
MINISTRY OF LOCAL DEVELOPMENT  
AND DECENTRALIZATION  
\*\*\*\*\*  
CENTRE REGION  
\*\*\*\*\*  
MBAM-AND-INOUBOU DIVISION  
\*\*\*\*\*  
KON-YAMBETTA COUNCIL  
\*\*\*\*\*  
GENERAL SECRETARIAT

APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N°001/AONO/RCE/DMI/CDPM-MI/CKY-2023 DU 28 MARS 2023  
OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE POUR LA REALISATION DES TRAVAUX DE CONSTRUCTION D'UN BLOC  
DE DEUX (02) SALLES DE CLASSE A L'ECOLE PUBLIQUE DE BAYOMEN DANS LA COMMUNE DE KON-  
YAMBETTA, DEPARTEMENT DU MBAM-ET-INOUBOU, REGION DU CENTRE

**ADDITIF N° 001 PORTANT MODIFICATION DE CERTAINES DISPOSITIONS**

**LE MAIRE DE LA COMMUNE DE KON-YAMBETTA, COMMUNIQUE :**

Les entreprises intéressées par l'Appel candidature ci-dessus devront prendre en considération les changements ci-après :

**I- Délai de remise des offres.**

Le délai de remise des offres, initialement prévu le 20 avril 2023, est reporté au 17 mai 2023.

**II- Date et heures d'ouverture des plis.**

La remise des offres initialement fixée le 20 avril 2023, est reportée au mardi 17 mai 2023 à 13 heures, heures locales.

**III- Pièce n° 3 : Règlement Particulier de l'Appel d'Offres (RPAO)**

**1) Article 10 – Présentation des offres**

Les tableaux à considérer sont les suivants :

**- L'Enveloppe «A» : PIECES ADMINISTRATIVES**

Elle contiendra :

| N° | PIECES CONSTITUTIVES DU VOLUME DES PIECES ADMINISTRATIVES  | QUALITE            |
|----|--|--------------------|
| A1 | Déclaration d'intention de soumissionner (suivant modèle) timbrée, signée et datée faisant ressortir les noms, prénoms, qualité et nationalité de l'Entrepreneur   |                    |
| A2 | Le statut juridique de l'entreprise ou le Registre de Commerce complété le cas échéant par un acte authentique donnant pouvoir aux signataires d'engager avec toutes les conséquences de droit la(les) société(s) pour laquelle la soumission est présentée. L'accord du groupement certifié le cas échéant. | Copie<br>légalisée |
| A3 | L'attestation de non-redevance en cours de validité.   | Originale          |
| A4 | L'attestation d'immatriculation en cours de validité.  | Copie<br>légalisée |
| A5 | Une attestation de non-faillite délivrée par le tribunal de 1ère instance du lieu de résidence du soumissionnaire.   | Originale          |
| A6 | Une quittance d'achat du Dossier d'Appel d'Offres au Trésor Public de 60 000 FCFA.   | Originale          |
| A7 | Une attestation pour soumission délivrée par la CNPS datant de moins de trois mois.  | Originale          |
| A8 | Une attestation de non-exclusion des Marchés Publics délivrée par le Directeur Général de l'ARMP ou l'un de ses représentants dûment mandatés.   | Originale          |

|     |  |           |
|-----|--|-----------|
| A9  | Une caution de soumission bancaire de 1 000 000 FCFA d'une durée de validité de cent vingt (120) jours.  | Originale |
| A10 | L'Attestation de domiciliation bancaire délivrée par un Etablissement bancaire de premier ordre agréé par le MINFI. La caution bancaire et la domiciliation bancaire doivent être du même Etablissement. | Originale |
| A11 | Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP) paraphé sur chaque page, daté, signé à la dernière page et portant le nom du soumissionnaire   |           |

- **L'Enveloppe «B» : OFFRE TECHNIQUE**

Elle sera constituée des pièces ci-après :

| Pièce | Désignation   |
|-------|---|
| B1    | Le CCTP paraphé à chaque page et signé à la dernière ;  |
| B2    | Le Cahier des clauses administratives particulières paraphé à chaque page et signé à la dernière;   |
| B3    | La Liste du personnel technique ( <i>leur curriculum vitae daté et signé et copies certifiées de Diplômes + CNI certifiée</i> ) et des matériels utilisés ( <i>justificatif utilisé</i> )                       |
| B4    | Les références techniques indiquant le lieu, la date, la nature et l'importance des travaux réalisés par l'entrepreneur, les photocopies des procès-verbaux de réception et des marchés pourraient être jointes |
| B5    | Un Rapport de visite du site signé sur l'honneur par le soumissionnaire avec prise de vue.  |
| B6    | La méthodologie : analyse des travaux, organisation des travaux, chronogrammes, sous-traitance, choix technique, etc.   |

- **L'Enveloppe «C» : OFFRE FINANCIERE**

La troisième enveloppe intérieure portera la mention «**Enveloppe C**» et contiendra l'offre financière de l'entreprise constituée des documents ci-après :

| N° | Eléments constitutifs du Volume de l'offre financière                                    |
|----|--|
| C1 | La soumission de l'entreprise suivant le modèle joint au DAO, datée et signée.           |
| C2 | Le devis quantitatif et estimatif conforme au cadre donné dans le DAO, paraphé et signé. |
| C3 | Le bordereau des prix unitaires conforme au cadre donné dans le DAO paraphé et signé.    |
| C4 | Le sous-détail des prix conforme au cadre donné dans le DAO signé et paraphé.            |

**2) Article 21 – Evaluation des offres**

L'évaluation portera sur la base suivante :

- **Critères éliminatoires**

Elle sera faite sur la base de critères prédéfinis auxquels seront attribués l'une des valeurs suivantes : valeur 1 (Oui) lorsque l'offre répond au critère, Valeur 0 (Non) dans le cas contraire. La grille d'évaluation à cette étape sera la suivante :

| a) Offre Administrative |  |  |
|-------------------------|--|--|
| 01                      | Absence ou non-conformité d'une pièce administrative au-delà du délai de 48heures réglementaire  |  |
| 02                      | Absence de caution de soumission   |  |
| 03                      | Pièce falsifiée ou non-authentique   |  |
| b) Offre technique      |  |  |
| 01                      | Fausse déclaration, pièce falsifiée ou scannée   |  |
| 02                      | N'avoir pas réuni au moins 13/18 des critères  |  |
| 03                      | Absence d'un personnel disposant du DQP (diplôme de qualification professionnel) en génie civil. |  |

|                            |  |  |
|----------------------------|--|--|
| <b>c) Offre financière</b> |  |  |
| 01                         | Offre financière incomplète                          |  |
| 02                         | Omission du prix d'une tâche quantifiée dans l'offre |  |

- **Critères essentiels**

La grille d'évaluation est la suivante :

| N°       | Critères  | EVALUATION |     |
|----------|---|------------|-----|
|          |   | OUI        | NON |
| <b>1</b> | <b>PRESENTATION DE L'OFFRE</b>  |            |     |
|          | Reliure et séparation des pièces par des intercalaires de couleur   |            |     |
|          | Lisibilité des pièces   |            |     |
|          | Pièces présentées dans l'ordre indiqué dans le RPAO   |            |     |
| <b>2</b> | <b>REFERENCES GENERALES DE L'ENTREPRISE</b>   |            |     |
|          | Référence générale dans les travaux   |            |     |
|          | Référence spécifique dans les travaux d'énergie   |            |     |
| <b>3</b> | <b>METHODOLOGIE</b>   |            |     |
|          | Présence d'une méthodologie   |            |     |
|          | Présence d'un planning  |            |     |
|          | Présence d'une Attestation de Visite de site  |            |     |
|          | CCTP paraphé et signé   |            |     |
|          | Existence d'un organigramme de chantier   |            |     |
| <b>4</b> | <b>MOYENS HUMAINS</b>   |            |     |
|          | <b>1 – CONDUCTEUR DES TRAVAUX</b>   |            |     |
|          | Copie certifiée conforme de moins de 03 (trois) mois du diplôme ou attestation de technicien supérieur en génie civil. Datant maximum de 03 (trois) mois. |            |     |
|          | CV daté et signé par les deux parties   |            |     |
|          | Expérience d'au moins trois (03) ans dans des travaux similaires.   |            |     |
|          | <b>2 – CHEF CHANTIER</b>  |            |     |
|          | Copie certifiée conforme datant de moins de 03 (trois) mois, du Diplôme ou attestation De Qualification Professionnel (DQP) en génie civil                |            |     |
|          | CV daté et signé par les deux parties   |            |     |
|          | Expérience professionnelle d'au moins deux (02) ans dans les travaux similaires.  |            |     |
| <b>5</b> | <b>MOYENS MATERIELS</b>   |            |     |
|          | Gros matériels (Joindre les factures (pour véhicule, contrat de location ou carte grise)  |            |     |
|          | Petits matériels et outillage de chantier ou contrat de location matériel (Joindre les factures)  |            |     |
|          | <b>RESULTAT COMPLET</b>   |            |     |

Le reste sans changement.

**Copies :**

- PREFET /MI ;
- ARMP ;
- DDMINMAP/MI ;
- DDMINTP/MI ;
- Affichage ;
- Archives/Chronos ;

Kon-Yambetta, le 18 avril 2023

LE MAIRE DE LA COMMUNE DE KON-YAMBETTA  
(AUTORITE CONTRACTANTE)

LE MAIRE

COMMUNE DE KON-YAMBETTA  
REGION DU CENTRE

*Ursule Amoye Beto*

*[Signature]*